Приложение № 1

к ежеквартальному отчету

на 01.10.2017 года

**Ежеквартальный отчет**

**Администрации Сусанинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области**

**о ходе реализации плана мероприятий («дорожной карты»)**

**по достижению целевых показателей результативности использования субсидии мероприятий («Дорожная карта») по достижению целевых показателей результативности использования субсидии по состоянию на 01.10.2017 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** | **Ожидаемый результат** | **Состояние исполнения** |
| 1. **Реализация мероприятий муниципальной программы «Социально-экономическое развитие МО "Сусанинское сельское поселение" на 2017 год»** | | | | | |
| 1. | Ремонт улично-дорожной сети в пос. Сусанино, 3-я линия |  |  |  |  |
| 1.1. | Подготовка и проверка проектно-сметной документации на ремонт дороги по адресу п. Сусанино, 3-я линия | До 15.04.2017 года | Администрация Сусанинского сельского поселения | Составление проектно-сметной документа-ции и проверка | Смета подготовлена, положительное заключение ООО «Вектор» |
| 1.2. | Проведение аукциона на право выполнения работ по ремонту улично-дорожной сети по адресу п. Сусанино, 3-я линия, | 2-3 квартал 2017 года | Администрация Сусанинского сельского поселения | Заключение муниципально-го контракта на ремонт улично-дорожной сети | 18.09.2017 года состоялся аукцион, заключение контракта до 01.10.2017 года, срок исполнения – не позднее 20.10.2017 года |
| 1.3. | Обустройство дренажных канав вдоль 3-й линии | 2-3 квартал 2017 года | Жители поселения | Приведение дорожного покрытия в надлежащий вид | При исполнении муниципального контракта |
| 1.4. | Приемка ремонтных работ в порядке, установленном контрактом | В сроки предусмотренные контрактом | Администра-ция Сусанинского сельского поселения | Акт - приемки передачи  заказчику подрядчиком | После проведения работ при исполнении контракта |
| 1. **Контроль за реализацией муниципальной программы** | | | | | |
| 1. | Мониторинг реализации муниципальной программы, в том числе: |  | Администра-ция Сусанинского сельского поселения |  | Проведение мониторинга реализации муниципальной программы |
| 1.1. | приемка и оплата выполненных работ | В сроки, предусмотренные контрактом | Администрация Сусанинского сельского поселения | Акт - приемки передачи  заказчику подрядчиком | После проведения работ при исполнении муниципального контракта |
| 1.2. | подготовка ежеквартальных отчетов по освоению объемов в соответствии с Соглашением | Ежеквартально, не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным | Администра-ция Сусанинского сельского поселения | Мониторинг освоения объемов средств и целевых показателей по Соглашению с Комитетом Л О | Отчет об использовании субсидии из бюджета Л О на 01.10.2017 года |
| 2. | Корректировка муниципальной программы и Соглашения по итогам проведения конкурсных процедур, предусмотренных законодательством | При корректировке местного бюджета | Администра-ция Сусанинского сельского поселения | Наиболее эффективное использова-ние бюджетных средств | Внесение изменений в бюджет в октябре 2017 года |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Глава администрации поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Бордовская Е.В. /  мп |