

**ПРОТОКОЛ  
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СУСАНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
НА 2021 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ**

14 ноября 2020 года, 14-10

зал заседаний администрации

Участвовало граждан МО «Сусанинское сельское поселение»- 22 чел.  
(регистрационный лист прилагается)

Председатель: Артемьев М.С.-глава муниципального образования  
«Сусанинское сельское поселение».

Секретарь: Зеленкова А.В.-ведущий специалист администрации поселения.

Приглашенные:

Бордовская Е.В.-глава администрации;

Беляев А.И.-заместитель главы администрации;

Петрова О.В.-главный бухгалтер администрации.

Повестка дня

1. «О проекте бюджета муниципального образования "Сусанинское сельское поселение" на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

*Докладчик: Петрова О.В.-главный бухгалтер администрации.*

Открыл публичные слушания Публичные слушания Артемьев Максим Сергеевич, глава муниципального образования «Сусанинское сельское поселение».

Уважаемые граждане! В соответствии со ст. 28 131 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ, Уставом Сусанинского сельского поселения, положением «О бюджетном процессе Сусанинского сельского поселения» проект бюджета муниципального образования

"Сусанинское сельское поселение" на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в обязательном порядке выносится на публичные слушания.

На основании решения совета депутатов МО «Сусанинское сельское поселение» от 22 октября 2020 года № 52, опубликованного в газете «Гатчинская правда» от 26.10.2020, сегодня на публичные слушания

выносятся проект бюджета муниципального образования "Сусанинское сельское поселение" на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Для ведения Публичных слушаний и ведения протокола необходимо избрать председателя и секретаря.

Какие будут предложения по кандидатурам?

Артемьев М.С.:

- председателем слушаний избрать Артемьева Максима Сергеевича, главу муниципального образования «Сусанинское сельское поселение»;
- для ведения протокола слушаний секретарем предлагается избрать Зеленкову Анну Владимировну, ведущего специалиста администрации.

Какие будут еще предложения?

Других предложений не поступало.

Артемьев М.С.: если нет других предложений, прошу голосовать по предложенным кандидатурам.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» единогласно.

РЕШИЛИ:

- 1) назначить председателем публичных слушаний Артемьева М.С., главу муниципального образования «Сусанинское сельское поселение».
- 2) назначить секретарем публичных слушаний Зеленкову А.В., ведущего специалиста администрации.

*Для ведения заседания необходимо утвердить регламент работы.*

**Предлагается:**

Для доклада	- до 35 минут.
Вопросы и ответы	- до 2 минут
Выступления в прениях	- до 3 минут.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» единогласно.

РЕШИЛИ: утвердить регламент работы.

**1.СЛУШАЛИ:** Петрову О.В., главного бухгалтера администрации «О проекте бюджета муниципального образования "Сусанинское сельское поселение" на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Письменных предложений, замечаний, вопросов не поступало.

Председатель Артемьев М.С. предложил одобрить проект бюджета муниципального образования "Сусанинское сельское поселение" на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «за» единогласно.

**РЕШИЛИ:** одобрить проект бюджета муниципального образования "Сусанинское сельское поселение" на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Председатель Артемьев М.С.:

Прошу принятое решение занести в протокол слушаний.

На этом публичные слушания разрешите считать закрытыми.

Председатель



Артемьев М.С.

Секретарь

Зеленкова А.В.