

СОГЛАШЕНИЕ №42

о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования "Сусанинское сельское поселение"

Гатчинского муниципального района Ленинградской области для софинансирования комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований Ленинградской области

г. Санкт-Петербург

З.И.Иванов 2017г.

Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее - Комитет) в лице заместителя председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области – начальника департамента по развитию сельского хозяйства Агаповой Татьяны Александровны, действующего на основании Положения о Комитете и распоряжения Комитета от 23 января 2017 года №1, с одной стороны, и администрация Сусанинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее - Муниципальное образование) в лице главы администрации Сусанинского сельского поселения Бордовской Елены Владимировны, действующего на основании Положения, с другой стороны, в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 04 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» (далее - Постановление от 04.02.2014 № 15), на основании областного закона от 9 декабря 2016 года № 90-оз «Об областном бюджете Ленинградской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее Областной закон от 9 декабря 2016 года № 90-оз) и решения экспертного совета Комитета, образованного распоряжением Комитета от 25 марта 2014 года № 33, оформленного протоколом заседания экспертного совета от 27 сентября 2016 года № 20, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии бюджету Муниципального образования на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского (далее – Субсидия) в соответствии с Областным законом от 9 декабря 2016 года № 90-оз, предусмотренного муниципальной программой «Социально-экономическое развитие муниципального образования "Сусанинское сельское поселение" на 2017 год», утвержденной постановлением администрации Сусанинского сельского поселения от 07.10.2016 года № 320 (далее - муниципальная программа) в размере 183000 (Сто восемьдесят три тысячи) рублей 00 копеек за счет средств областного бюджета Ленинградской области.

Субсидия предоставляется бюджету Муниципального образования на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях сельских населенных пунктов на общей площади 18,0 га, согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

Комплекс мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территориях муниципальных образований включает следующие мероприятия:

- двукратные химические обработки борщевика Сосновского в течение одного вегетационного периода с проведением оценки эффективности выполненных работ после каждой обработки;

- обследование на засоренность борщевиком Сосновского с определением степени засоренности и составлением карт-схем засоренности территории муниципального образования.

2. Обязательства и права сторон

2.1. Комитет обязуется:

Предоставить Субсидию в 2017 году в доход бюджета Муниципального образования на реализацию комплекса мероприятий муниципальной программы, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с Постановлением от 04.02.2014 № 15 и в размере, предусмотренном Областным законом от 9 декабря 2016 года № 90-оzi разделом 1 настоящего Соглашения.

Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области по разделу 0500, подразделу 0503, целевой статье 6370674310, виду расходов 521 на основании заявки, согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

2.2. Комитет вправе:

2.2.1. Осуществлять проверку документов, необходимых для получения Субсидии.

2.2.2. Осуществлять мониторинг реализации мероприятия муниципальной программы, указанного в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.2.3. Проводить оценку эффективности использования Субсидии путем анализа достижения значений целевых показателей результативности использования Субсидии, указанных в пункте 2.3.1 настоящего Соглашения.

2.2.4. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий настоящего Соглашения.

2.3. Муниципальное образование обязуется:

2.3.1. Обеспечить достижение значений целевых показателей результативности использования Субсидии на реализацию комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского в соответствии с предоставленным планом мероприятий («дорожной карты») согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2.3.2. При заключении Соглашения предоставить в Комитет заверенную руководителем финансового органа выписку из бюджета Муниципального образования, подтверждающую включение в бюджет Муниципального образования средств на финансирование расходов.

2.3.3. Отчет о расходах бюджета Муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия и о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии предоставлять в Комитет в течение 30 дней после завершения выполнения мероприятий, но не позднее 1 декабря текущего финансового года по форме согласно приложениям 3, 4, 5 к настоящему Соглашению.

2.3.4. Предоставлять по запросу Комитета и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, оказывать содействие Комитету при проведении таких проверок или иных контрольных

мероприятий.

2.3.5. Нести ответственность за целевое и эффективное использование средств Субсидии в соответствии с действующим законодательством.

2.3.6. Производить возврат Субсидии в добровольном порядке в случае нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в месячный срок с момента выявления нарушений. Если по истечении указанного срока получатель Субсидии отказывается добровольно возвращать Субсидию, взыскание денежных средств осуществляется через суд.

2.3.7. Обеспечить соответствие значений показателей, устанавливаемых муниципальным правовым актом, значениям показателя результативности использования субсидии, установленных настоящим Соглашением.

2.3.8. Обеспечить принятие правовых актов, возлагающих на конкретный орган или структурное подразделение учет результатов исполнения расходного обязательства и достижения целевых показателей.

2.3.9. Ежегодно размещать отчетную информацию о достижении значений целевых показателей результативности использования субсидий на официальном сайте Муниципального образования.

2.3.10. В случае если в отчетном финансовом году Муниципальным образованием Ленинградской области не достигнуты значения показателей результативности использования субсидий, установленные Соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в объеме, пропорциональном объему невыполнения показателя (в процентном соотношении) в месячный срок с момента выявления указанных нарушений.

В случае несоблюдения условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидий и (или) выявления факта предоставления недостоверных сведений средства подлежат возврату в полном объеме в областной бюджет Ленинградской области.

2.3.11. Обеспечить отсутствие задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений Ленинградской области, подтвержденное выпиской из ежемесячной отчетности об исполнении местного бюджета на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения Соглашения, за подписью руководителя финансового органа муниципального образования Ленинградской области.

2.3.12. Соблюдать долю финансирования расходных обязательств за счёт средств бюджета муниципального образования по борьбе с борщевиком Сосновского не менее 30 процентов от общего объема стоимости реализации мероприятия.

В случае изменения минимальной доли софинансирования расходных обязательств за счёт средств бюджета муниципального образования муниципальное образование вносит изменения в решение о бюджете муниципального образования в срок, не превышающий 90 календарных дней с даты заключения муниципального контракта (договора).

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством

Российской Федерации.

3.2. Муниципальное образование несет ответственность согласно действующему бюджетному законодательству за несоблюдение условий предоставления субсидии в соответствии с целями её предоставления, установленными настоящим Соглашением, не достижения значений целевых показателей результативности, недостоверность и несвоевременность предоставляемой в Комитет информации, предусмотренной настоящим Соглашением.

4. Срок действия Соглашения

4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами и действует до 31 декабря текущего года.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров в досудебном порядке, они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, установленном законодательством.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

6.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств.

6.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Соглашения.

6.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 6.1 настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Комитет

Администрация Сусанинского сельского поселения
Гатчинского муниципального района Ленинградской области

УФК по Ленинградской области (Комитет финансов ЛО, Комитет по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области)
л/с 02002075002

Место нахождения:
188365, Ленинградская область, Гатчинский район, п. Сусанино, Петровский пр-кт, д.20
Получатель платежа: УФК по Ленинградской области (Администрация Сусанинского сельского поселения, л/счет 04453000500)

ИНН/КПП 7842309040/784201001
ОГРН 1057810015702
ОКПО 00098192
ОКАТО 40298564000
ОКТМО 40911000
Юридический адрес: 191311,
г. Санкт-Петербург,
ул. Смольного, д. 3
Сч. № 40201810300000001022
ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ
г. Санкт-Петербург
БИК 044106001

ИНН/КПП 4705031005 /470501001
ОГРН 1054701273659
Расчетный счет 40101810200000010022
БИК 044106001
Банк получателя платежа: Отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург,
№ л/с 04453000500,
УФК по Ленинградской области (Администрация Сусанинского сельского поселения)
ОКТМО 41618460
Код администратора дохода 615
КБК дохода 615 2 02 29999 10 0000 151
Адрес электронной почты mo-ssp@mail.ru
Телефон, факс 8(81371) 54-543, 54- 593

Заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
начальник департамента по развитию сельского хозяйства

Глава администрации Сусанинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области

МП (подпись)

« 5 » *сентябрь* 20 *14* г.

А. Агапова

(подпись)

Е.В.Бордовская
(расшифровка подписи)

20 *14* г.