



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУСАНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2018 года

№ 300

Об утверждении плана – графика мероприятий по приведению информационных конструкций (вывесок) в соответствие с решением совета депутатов МО «Сусанинское сельское поселение» от 07.11.2017 года № 191 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «Сусанинское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области»

Руководствуясь ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета Депутатов муниципального образования «Сусанинское сельское поселение» от 07.11.2017 года № 191 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования «Сусанинское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области», в целях реализации п. 2.2. Протокола Всероссийского селекторного совещания по вопросам реализации в субъектах Российской Федерации мероприятий приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и региональных программ капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13 июня 2017 года №410-ПРМ – АЧ,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план – график мероприятий по приведению информационных конструкций (вывесок) в соответствие с решением совета Депутатов муниципального образования «Сусанинское сельское поселение» от 07.11.2017 года № 191 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования

«Сусанинское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области» согласно Приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Гатчинская правда» и размещению на официальном сайте Гатчинского муниципального района.

Глава администрации
Сусанинского сельского поселения



Е.В. Бордовской

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Сусанинского сельского поселения
Гатчинского муниципального района
Ленинградской области
от 02.07.2018г. № 300

План-график
мероприятий по приведению информационных конструкций (вывесок)
в соответствии с решением совета Депутатов муниципального образования
«Сусанинское сельское поселение» от 07.11.2017 года № 191 «Об утверждении
Правил благоустройства территории муниципального образования
«Сусанинское сельское поселение» Гатчинского муниципального района
Ленинградской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные лица за выполнение мероприятия	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Обследование территории Сусанинского сельского поселения: выезд специалистов, фотофиксация мест установки информационных конструкций (вывесок), выявление проблем (загруженность зданий, неупорядоченное размещение конструкций, несоответствие архитектурному облику зданий)	Председатель комитета градостроительства и архитектуры администрации Гатчинского муниципального района совместно с администрацией Сусанинского сельского поселения	2017 год, 2018 год
2	Разработка «Архитектурно-художественной концепции размещения информационных конструкций на фасадах и кровле зданий на территории Сусанинского сельского поселения в целях: -улучшения архитектурного облика Сусанинского сельского поселения;	Председатель комитета градостроительства и архитектуры администрации Гатчинского муниципального района	до 31 августа 2018 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные лица за выполнение мероприятия	Срок исполнения
1	2	3	4
	<p>-формирования полноценной архитектурно-художественной сельской среды;</p> <p>-гармонизации пространства Сусанинского сельского поселения;</p> <p>-восстановления архитектурного облика фасадов зданий;</p> <p>-упорядочения размещения информационных конструкций, приведение их в соответствие с архитектурным обликом зданий, на которых они размещены;</p> <p>-разработки художественных решений информационных конструкций, гармонично сочетающихся с архитектурными, стилистическими и колористическими особенностями зданий;</p> <p>-применения передовых технологий и материалов на основании изучения отечественного и зарубежного опыта</p>		
3	<p>Разработка и принятие постановления «Об утверждении Порядка установки и эксплуатации информационных конструкций на территории Сусанинского сельского поселения»</p>	<p>Администрация Сусанинского сельского поселения</p>	<p>до 10 июля 2018 года</p>
4	<p>В случае неисполнения решения совета Депутатов муниципального образования «Сусанинское сельское поселение» от 07.11.2017 года № 191 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования</p>		<p>постоянно</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные лица за выполнение мероприятия	Срок исполнения
1	2	3	4
	<p>«Сусанинское сельское поселение» Гатчинского муниципального района Ленинградской области», неисполнения постановления администрации Сусанинского сельского поселения Гатчинского муниципального района «Об утверждении Порядка установки и эксплуатации информационных конструкций на территории Сусанинского сельского поселения:</p> <p>1) составление протоколов об административных правонарушениях;</p> <p>2) рассмотрение протоколов об административной ответственности и привлечение собственников информационных конструкций к административной ответственности, наложению на них административных штрафов (ст. 4.6. Областного закона Ленинградской области от 24.06.2003 № 47-оз «Об административных правонарушениях»);</p> <p>3) выдача предписаний об устранении выявленных нарушений (Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»)</p>	<p>Ответственное лицо администрации Сусанинского сельского поселения, наделённое полномочиями по составлению Протоколов об административной ответственности и направлению их в административную комиссию Гатчинского муниципального района</p>	
5	<p>Проведение информационно – разъяснительной работы путём информационных писем,</p>	<p>Председатель комитета градостроительства и архитектуры</p>	<p>постоянно</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные лица за выполнение мероприятия	Срок исполнения
1	2	3	4
	телефонных переговоров, встреч с населением (в т.ч. с представителями многоквартирных домов) и предпринимателями, интересы которых будут затронуты в ходе проведения вышеуказанной работы	администрации Гатчинского муниципального района	